



ROKOVACÍ PORIADOK
Vedeckej rady Technickej fakulty
Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre

2018

OBSAH

Článok 1 Základné a všeobecné ustanovenia.....	3
Článok 2 Zloženie vedeckej rady fakulty	3
Článok 3 Pôsobnosť vedeckej rady fakulty.....	3
Článok 4 Zasadnutie, priebeh rokovania a hlasovanie vedeckej rady.....	4
Článok 5 Povinnosti členov vedeckej rady	5
Článok 6 Práva členov vedeckej rady	5
Článok 7 Predkladanie a archivovanie materiálov na rokovanie vedeckej rady	5
Článok 8 Záverečné ustanovenie.....	5

Článok 1 Základné a všeobecné ustanovenia

- (1) Vedecká rada Technickej fakulty Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „vedecká rada“ alebo „vedecká rada fakulty“) je orgánom akademickej samosprávy fakulty. Postavenie a pôsobnosť vedeckej rady upravuje § 29 a § 30 Zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a čl. 15 Štatútu Technickej fakulty Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre.
- (2) Členov vedeckej rady vymenúva a odvoláva so súhlasom Akademického senátu Technickej fakulty (ďalej len „AS TF“) dekan.

Článok 2 Zloženie vedeckej rady fakulty

- (1) Vedecká rada fakulty má 30 členov. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné a je viazané na funkčné obdobie dekana fakulty.
- (2) Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.
- (3) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „SPU“).
- (4) Členstvo vo vedeckej rade fakulty je čestné a nezastupiteľné.
- (5) Členstvo vo vedeckej rade fakulty zaniká skončením funkčného obdobia, uvoľnením na vlastnú žiadosť člena, úmrtím alebo odvolaním člena dekanom po schválení AS TF.

Článok 3 Pôsobnosť vedeckej rady fakulty

- (1) Vedecká rada fakulty:
 - a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom SPU,
 - b) schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy (podľa § 33 ods. 2 písm. f) zákona) po prerokovaní AS TF,
 - c) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,
 - d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods. 3 zákona); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium (podľa § 54 ods. 4 zákona),
 - e) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU kritériá na získanie titulu „docent“ a kritériá na získanie titulu „profesor“,
 - f) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku; v prípade ak uchádzač podľa rozhodnutia vedeckej rady podmienky na udelenie titulu „docent“ nespĺňa, môže opätovne predložiť žiadosť najskôr o jeden rok (§ 2, ods. 2 Vyhlášky MŠ SR 6/2005 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor z 8. decembra 2004),
 - g) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU návrhy na vymenovanie profesorov; v prípade ak uchádzač podľa rozhodnutia vedeckej rady podmienky na vymenovanie za profesora nespĺňa, môže opätovne predložiť žiadosť najskôr o jeden rok (§ 5, ods. 2 Vyhlášky MŠ SR 6/2005 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor z 8. decembra 2004),

- h) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte,
 - i) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na fakulte,
 - j) prerokúva a predkladá Vedeckej rade SPU návrhy dekana na obsadenie funkcií hosťujúcich profesorov (§ 79 zákona) a návrhy na udelenie čestných titulov „profesor emeritus“ a „doctor honoris causa“,
 - k) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
 - l) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi SPU alebo fakulty.
- (2) Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Článok 4 Zasadnutie, priebeh rokovania a hlasovanie vedeckej rady

- (1) Predseda vedeckej rady fakulty:
- a) zvoláva zasadnutie vedeckej rady najmenej dvakrát za akademický rok,
 - b) určuje program zasadnutia vedeckej rady,
 - c) je povinný zvolať vedeckú radu fakulty, ak o to písomne požiada aspoň jedna tretina členov vedeckej rady,
 - d) môže poveriť vedením zasadnutia vedeckej rady niektorého z prodekanov fakulty,
 - e) môže prizvať aj ďalších odborníkov, zamestnancov SPU a študentov, ktorí nie sú členmi vedeckej rady,
 - f) prizýva hostí vedeckej rady, ktorí sú oprávnení vyjadrovať sa k riešenému problému.
- (2) Vedecká rada fakulty je uznášania schopná, ak je prítomná dvojtretinová väčšina všetkých členov vedeckej rady. Uznáša sa nadpolovičnou väčšinou prítomných členov vedeckej rady, okrem rozhodovania vo veciach uvedených v čl. 3 písm. f), g) a j), kde sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov vedeckej rady.
- (3) Vedecká rada fakulty vo veciach uvedených v čl. 3 písm. f), g) a j), ako aj v iných personálnych otázkach, rozhoduje tajným hlasovaním. V ostatných veciach rozhoduje verejným hlasovaním.
- (4) Hlasovací lístok pri tajnom hlasovaní obsahuje dátum, pomenovanie veci, o ktorej sa hlasuje a umožňuje voľbu:
- a) súhlasím,
 - b) nesúhlasím,
 - c) zdržiavam sa.
- (5) Spôsob úpravy hlasovacieho lístka (text: „nehodí sa prečiarknite“) je uvedený na hlasovacom lístku. Inak upravený hlasovací lístok je neplatný.
- (6) Hlasovanie „per rollam“ možno použiť v prípade, ak je potrebné zistiť stanovisko členov vedeckej rady k niektorým písomným materiálom v období medzi zasadnutiami vedeckej rady. Nemožno ho uplatniť v prípade hlasovania o personálnych otázkach.

Článok 5 Povinnosti členov vedeckej rady

(1) Člen vedeckej rady fakulty je povinný:

- a) zúčastňovať sa osobne rokovania vedeckej rady. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť rokovania vedeckej rady je povinný včas sa písomne ospravedlniť predsedovi vedeckej rady. Svoje stanovisko k riešeným problémom môže doručiť písomne predsedovi vedeckej rady pred rokovaním vedeckej rady,
- b) vystupovať na rokovaníach vedeckej rady vždy s najvyššou mierou zodpovednosti, akademickej etiky a cti.

Článok 6 Práva členov vedeckej rady

(1) Člen vedeckej rady fakulty má právo:

- a) vyjadrovať sa k prerokovávaným otázkam, podávať k nim pripomienky a návrhy,
- b) hlasovať o prerokovávaných otázkach.

Článok 7 Predkladanie a archivovanie materiálov na rokovanie vedeckej rady

- (1) Písomné materiály (môžu byť predkladané aj v elektronickej forme) sa predkladajú členom vedeckej rady fakulty najmenej 5 dní pred termínom zasadnutia vedeckej rady. Vo výnimočných prípadoch môžu byť materiály na základe rozhodnutia dekana predložené neskôr, prípadne na zasadnutí vedeckej rady.
- (2) Písomné materiály na rokovanie vedeckej rady fakulty predkladá dekan alebo ním určený prodekan, resp. tajomník fakulty.
- (3) Z každého zasadnutia vedeckej rady fakulty sa spracuje písomný záznam a prezenčná listina s podpismi prítomných členov vedeckej rady. Záznam vyhotovuje poverený pracovník a podpisuje ho predseda vedeckej rady. Záznam dostanú všetci členovia vedeckej rady.
- (4) Agenda vedeckej rady fakulty je založená a archivovaná v Informačnom a koordinačnom centre výskumu (v pôsobnosti dekanátu fakulty).

Článok 8 Záverečné ustanovenie

- (1) Rokovací poriadok Vedeckej rady Technickej fakulty Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre bol schválený na zasadnutí Vedeckej rady Technickej fakulty SPU v Nitre dňa 26. 11. 2018 a týmto dňom stráca platnosť Rokovací poriadok Vedeckej rady Technickej fakulty SPU v Nitre zo dňa 9. 12. 2008.

prof. Ing. Roman Gálik, PhD.
dekan a predseda vedeckej rady